

VILNIAUS LOPŠELIS – DARŽELIS „GERVELĖ“

L.e.p. direktorė Sandra Neldner

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-23 Nr. A290-133/21 (B.4.40-A644)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vaikų darželio strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys: realizuoti ugdymo planus, tenkinant vaikų poreikius ir tėvų lūkesčius, siekiant ugdymo kokybės, sustiprinti vaikų darželį kaip besimokančią organizaciją, toliau plėtoti vaikų darželio metodinę ir materialinę bazę, ieškoti įvairių būdų vaikų saugos ir sveikatos saugojimo prevencinei veiklai. Vaikų darželyje buvo numatyti keli tikslai. Visą vaikų darželio bendruomenę laikosi ir siekė tų tikslų.

Vaikų daromos pažangos vertinimas skatina mokytojus kryptingai planuoti ugdymo(si) procesą. Taikomas projektinis darbo metodas, kuris padeda užtikrinti tęstinumą bei dermė tarp ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) programų atsižvelgiant į vaikų poreikius bei gebėjimus. Ugdymo procese naudojamos interaktyvios priemonės. Inovatyvūs metodai įdomūs vaikams ir skatina smalsumą, kūrybiškumą, aktyvumą. Projektai, edukacinės veiklos organizuojamos pagal Metinius veiklos ir renginių planus.

Mokytojai sistemingai tobulina savo profesinę kompetenciją, gilina metodines žinias, įgūdžius, gebėjimus, vertybines nuostatas, mokėjimą mokytis. Plėtoja profesinei veiklai reikalingas kompetencijas. Sudaryta galimybė pagal sutartį 2020 m. rugpjūčio 08 d. Nr.20694 su VŠĮ „Gyvenimo universitetas LT“ naudotis nuotoliniais seminarais ir VIP naryste <http://www.pedagogas.lt/>.

Didelis dėmesys skiriamas vaikų maitinimo organizavimui (maisto produktų kokybei ir įvairovei, maisto gamybai, stalų serviravimui, tinkamų mitybos įpročių ugdymui). Pasirašyta su UAB „Sanus Cibus“ sutartis 2020 m. sausio 02 d., Nr. 13/12/19. Sudarytas ir naujas 15 dienų perspektyvinis valgiaraštis.

Organizuojamos sportinės pramogos, sporto šventės. Sveikatos valandėlių metu vaikai ugdo sveikos gyvensenos įgūdžius. Vaikų darželyje sudarytos sąlygos kokybiškam ugdymo procesui lauke. Ne mažiau svarbesnis tikslas sutelkti mokytojų ir šeimos pastangas siekiant ugdymo kokybės veiksmingumo.

Siekiant infrastruktūros ir edukacinių erdvių modernizavimo, užtikrinant saugias ir palankias ugdymo(si) sąlygas, atlikti remonto, renovavimo darbai, kurie apmokėti iš skirtingų šaltinių: savivaldybės biudžeto, investicinio fondo, paramos lėšų. Dzūkų g. 32 nurašytas ir demontuotas lauko baseinas, Stadiono g.5 dvi lauko pavėsinės. Dzūkų g.32 ir Stadiono g.5 teritorijose 80% atnaujinti žaidimų įrengimai, atliktos atitikties patikros, įrengtos saugos zonos. Stadiono g.5 100% suremontuoti avarinės būklės lauko laiptai, 30% atnaujintos pastato sienos ir cokolis, įrengta nauja tvora. Sukurtos naujos edukacinės erdvės, esamos papildytos ir atnaujintos, įsigyta pakankamai IT priemonių.

Į ugdymo aplinkų kūrimą įtraukti visi vaikų darželio bendruomenės nariai, tai skatina bendruomenę telktis aktyviai, kūrybiškai bendradarbiauti.

Igyvendinant metų veiklos programos tikslus panaudotos visų programų lėšos. Visi tikslai įgyvendinti beveik 100%. Didžioji dalis mokytojų įgyjo trūkstamos praktinės patirties individualizuojant ugdymo turinį, taiko inovacijas ugdymo procese. Užtikrintas sveikas ir kokybiškas vaikų maitinimas, vaikų fizinis aktyvumas. Pagerintas edukacinės aplinkos saugumas ir gerbūvis patirtiniam ir individualiam ugdymui(si).

Vaikų darželio bendruomenė didžiuojasi savo įstaiga, kiekvienas prisideda prie vaikų darželio veiklos tobulėjimo.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti kokybišką ugdymo(si) procesą bei objektyvų vertinimą įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams.	Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo seminaruose padės pedagogams tobulinti profesines kompetencijas. Atsižvelgdami į ugdymo kokybę, pedagogai objektyviai vertins vaikų asmeninius pažangos pasiekimus.	Apie mokytojų dalyvavimą mokymuose bylos pažymėjimai. Mokytojai atliks I ir II pusmečio ugdymosi pasiekimų aprašų analizę, įvertins kokybę. Metodinio posėdžio metu mokytojai pristatys vaikų pasiekimų gaires, ugdymo ir programos dermę.	Visiems mokytojams sudaryta galimybė pagal sutartį 2020-08-07 Nr.20694 su VŠĮ „Gyvenimo universitetas LT“ naudotis nuotoliniais seminarais ir VIP naryste http://www.pedagogas.lt/ Vaikų pasiekimai ir individuali pažanga pristatomi susirinkimuose, esant karantinui pasiekimai aptariami individualių pokalbių metu, vadovaujantis Patvirtintu Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu ir 2020 m. veiklos planu.
1.2. Formuoti vaikų sveikatai palankius gyvenamosios aplinkos sąlygas.	Užtikrinti sveiką ir kokybišką vaikų maitinimą.	Vaikų, tėvų, bendruomenės, įstaigos sveikatos specialisto	Parengta, pasirašyta su UAB „Sanus Cibus“

	<p>Užtikrinti vaikų fizinį aktyvumą.</p>	<p>analizė ir atsiliepimai apie menių pokyčius darželyje (pasirašyta sutartis su Sanus Cibus). Iš tiekėjų perkami švieži ir ekologiški maisto produktai. Vykdomas vaikų grūdinimo(si) procedūrų puoselėjimas, lauke įrengtas „Sveikatos takas“. Neformaliojo ugdymo pedagogas/ fizinio lavinimo specialistas parengia ugdymo planą. Ugdymas vyksta salėje, lauke. Vaikai dalyvauja sveikatingumo projektuose, renginiuose. Įtraukiami tėvai, kartu su vaikais dalyvauja mažojo futbolo varžybose, įvairiuose sveikatingumo projektuose.</p>	<p>sutartis 2020-01-02 Nr.13/12/19 bei įgyvendintas ugdytinių maitinimo 15 dienų valgiaraštis. Pagal ugdytinių poreikius valgiaraštis yra keičiamas. Tęsimas dalyvavimas ES programoje „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“ ir ES programoje „ Pienas vaikams“. Nuotoliniu būdu per ZOOM platformą organizuoti seminarai tėvams ir mokytojoms sveikatos temomis. Parengtas ir patvirtintas fizinio lavinimo specialisto ugdymo planas 2020 m. rugsėjo 21 d.</p>
<p>1.3. Inicijuoti specialiųjų poreikių vaikų sėkmingą socializaciją, taikant inovatyvius sprendimus.</p>	<p>Specialiųjų priemonių įsigijimas. Erdvių pritaikymas. Seminarų pedagogams ir kitiems darbuotojams organizavimas.</p>	<p>Grupėse įkurtos erdvės specialiųjų poreikių turintiems vaikams. Įsigytos ugdomosios priemonės. Organizuoti seminarai bei konsultacijos darželio bendruomenei.</p>	<p>Sudarytos sąlygos individualizuoto ugdymo modelio įgyvendinimui užtikrinto specialiųjų poreikių turinčių vaikų kokybišką ugdymą bei integravimą. Įgyvendintos prevencinės veiklos (veiksmo savaitė „ Be patyčių ”, Tolerancijos diena, akcija „ Be smurto prieš vaikus“). Ugdymo procese naudojamos veiksmingos ugdymo priemonės, kompiuterinės</p>

			<p>programos, modernizuotos ugdymo erdvės papildytos patyriminiam ugdymuisi, taip pat padidino mokytojų darbo našumą. Bendradarbiaujant su PPT organizuoti nuotoliniai mokymai: „Tėvų ir pedagogų bendradarbiavimas“, „Smurtas artimoje aplinkoje“.</p>
<p>1.4. Kurti ir atnaujinti ugdymo(si) aplinkas.</p>	<p>Saugios patalpos atnaujinimas. Saugios lauko aplinkos kūrimas ir puoselėjimas.</p>	<p>Einamasis „Pabiručių“ gr.(Dzūkų g.32) patalpų remontas, baldų atnaujinimas, papildymas naujais. (Stadiono g.5) tvoros keitimas, lauko trinkelėlių keitimas, lauko įrenginių-žaidimų aikštelių įrengimas. Remonto paslaugas ir pirkimus patvirtinantys dokumentai.</p>	<p>Atnaujintos „Pabiručių“ grupės ir miegamojo lubų, sienų, grindų apdaila. Pakeistos durys, įsigyti nauji baldai.</p> <p>Pagal pateiktą prašymą (Stadiono g.5) suremontuoti lauko laiptai, gautas finansavimas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Vyriausiojo patarėjo įsakymu Nr.A15-1289/19(2.1.4E-KS) avariniams remonto darbams atlikti.</p> <p>Įrengta nauja tvora (Stadiono g.5) gautas finansavimas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Vyriausiojo patarėjo įsakymu Nr.A15-816/20(2.1.4E-ŠVA). Stadiono g.5</p>

			įrengtos naujos žaidimo aikštelės (UAB „TRAIDA“ sutartie sNr.20-07-22/1).
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Perplanuotos patalpos ir įrengtas logopedo kabinetas.	Individuali pagalba vaikui įveikti kalbą, kalbėjimus ir komunikacijos sutrikimus bei kai kuriuos mokymo(si) sutrikimus.
3.2. Atnaujintos lopšelio-darželio pastato centrinio įėjimo išorinės sienos ir lubos.	Vaikai ugdomi estetiškoje ir saugioje aplinkoje.
3.3. Gerinant infrastruktūrą sutvarkytas ir apželdintas kiemo sklypas.	Lauko aplinkos kūrimas padeda sutelkti visą bendruomenę.
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
 (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. <i>Dalykinę kompetenciją</i>
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Gerinti priešmokyklinio ugdymo kokybę, tobulinant priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų bei pažangos vertinimų sistemą, ugdymo organizavimą.</p>	<p>8.1.1. Atnaujinta priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema. Rezultatai pateikiami elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.</p> <p>8.1.2. Gerinant ugdymo kokybę, užtikrinti mokytojų kvalifikacijos tobulinimąsi nuotoliniu būdu platformoje pedagogas.lt</p>	<p>8.1.1.1. Priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos, pasiekimų vertinimas atliekamas 2 kartus mokslo metuose.</p> <p>8.1.1.2. Iki 2021 m. gegužės 31 d. priešmokyklinės grupės ugdomuosiuose planuose nustatyti prioritetai, atsižvelgiant į vaikų pasiekimų silpnąsias sritis ir sudarytas individualios vaiko pažangos vertinimo bei fiksavimo modelis.</p> <p>8.1.2.1. 2021 m. II ketvirtis organizuotas seminaras mokytojams vaiko pasiekimų vertinimo tema. Dalyvauja 100% mokytojų.</p> <p>8.1.2.2. 90% mokytojų iki 2021m. spalio mėn. VIP narystės platformoje pedagogas.lt turi galimybę nemokamai tobulinti turimą kvalifikaciją.</p> <p>Pažymėjimai patvirtins apie mokytojų dalyvavimą mokymuose. Mokytojai taikys kūrybiškus ir inovatyvius metodus ugdymo procese. Iki 2021 m. balandžio mėn. atlikta tėvų apklausa rodo, kad 90% tėvų tenkina priešmokyklinio ugdymo kokybę.</p>
<p>8.2. Užtikrinti saugią aplinką vaikui.</p>	<p>8.2.1. Sutvarkytos esamos ir įrengtos naujos lauko erdvės.</p> <p>8.2.2. Sukurtos saugios, funkcionalios, kūrybiškumą, pažinimą skatinančios erdvės.</p>	<p>8.2.1.1. 70% naujų lauko erdvių įrengta iki 2021-08-31.</p> <p>8.2.2.1. 90% atnaujintos ugdymo priemonės grupėse iki 2021m. rugpjūčio mėn.</p> <p>50% veiklų vyksta lauko erdvėse.</p>

<p>8.3. Gerinti efektyvią ugdymo įstaigos veiklą įdiegiant informacinę sistemą.</p>	<p>8.3.1. Įdiegti elektroninį dienyną „Mūsų darželis“. Dienyno pagalba tobulinama vaikų pasiekimų ir individualios ugdytinio pažangos stebėsenos sistema. Sukurta efektyvi ir saugi dokumentų valdymo, informacijos pateikimo ir prieinamumo erdvė įstaigos bendruomenei.</p>	<p>8.3.1.1. Įsigyta 7 nešiojami ir 3 stacionarūs kompiuteriai. 8.3.1.2. 2021 m. I ketv. organizuoti mokymai mokytojams dėl el. dienyno naudojimosi ir jo funkcijų pritaikymo. Dalyvauja 100% įstaigos mokytojų. 8.3.1.3. Iki 2021-08-31 parengtas elektroninio dienyno tvarkos aprašas. 8.3.1.4. Iki 2021-09-01 įstaigoje įdiegtas elektroninis dienynas, kuriuo naudojasi 100% įstaigos mokytojų. Visose grupėse naudojant elektroninį dienyną užtikrinama prieiga tėvams (globėjams), efektyviai pateikiama informacija, surenkami duomenys, parengiamos atskaitos. Mokytojai dienynu naudojasi kaip įrankiu tėvų švietimui. 100% tėvų prisijungę ir naudojasi elektroniniu dienynu.</p>
<p>8.4. Siekti tvaresnio bendradarbiavimo ir tolerancijos tarp lopšelio-darželio bendruomenės narių.</p>	<p>8.4.1. Organizuoti individualius pokalbius su kiekvienu darbuotoju. Pokalbio metu aptarti darbuotojų pasiekimus bei klausimus susijusius su teigiamo mikroklimato užtikrinimu. 8.4.2. Atliktas tyrimas įstaigos mikroklimatui įvertinti.</p>	<p>8.4.1.1. Iki 2021 m. gruodžio mėn. organizuoti individualūs pokalbiai, kuriuose dalyvauja ne mažiau negu 90% bendruomenės narių 8.4.2.1. Iki 2021 m. balandžio mėn. atliktas profesinės rizikos vertinimas. Dalyvauja 100% įstaigos darbuotojų. Atsižvelgiant į gautus rezultatus, pagal poreikį sudarytas mikroklimato gerinimo planas.</p>
<p>8.5.</p>		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškųjų ir materialinių išteklių trūkumas.

9.2. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas ir kt.).

9.3. Pakeisti teisės aktai ar juose nustatyti terminai ir prioritetai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Direktorei pilnai įvykdi numatytas uždavinius, su kitais rezultatais ir visų įvertinimo rodiklių. Darėlio Taryba įvertino direktorės Sandraus Neldner metinę veiklą "dabai gerai"

_____ (parašas) *Sandraus Neldner* _____ (vardas ir pavardė) _____ (data) *2021-02-04*

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvykdyta visų uždavinių ir bei kiti rodikliai įvykti, geresnei daliai pareigų atliko darbuotojai, su kuriais buvo labai gerai. Vėlesnį metinę darbuotojų pareigų atliko keliais daly, 15 proc. pareigų atliko perborto daly, darymo.

Vilniaus miesto savivaldybės meras

_____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *dabai gerai*

Susipažinau.

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)